

Титульний аркуш

30.01.2026

(дата реєстрації особою електронного документа)

28/2

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Голова правління

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Романчук А.М.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт

Приватне акціонерне товариство "Український процесінговий центр" (24747867) за 2021 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення загальних зборів акціонерів від 28.04.2022, Наглядової Ради

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<https://upc.ua/dokumenti/>

(URL-адреса вебсайту)

30.01.2026

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Примітки включені до річної фінансової звітності за посиланням
<https://upc.ua/uploads/files/shares/680b860d1ebb5.pdf>

Окрім подій, спеціально зазначених у цьому звіті як таких, що відбулися після звітної дати, жодних інших подій, які б мали суттєвий вплив на фінансову звітність і потребували б розкриття, немає.

Складова змісту "Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа" - Власний Кодекс корпоративного управління в акціонерному товаристві відсутній. Загальні збори акціонерів у звітному році не розглядали та не приймали рішення щодо затвердження Кодексу корпоративного управління у зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться. В своїй діяльності акціонерне товариство керується вимогами чинного законодавства України.

Посилання на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги: принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується. Також, Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалось рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції АТ на фондових біржах не торгуються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

Зміст до річного звіту

- I. Загальна інформація
 - 1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
 - 2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
 - 3. Структура власності
 - 4. Опис господарської та фінансової діяльності
- II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів
 - 1. Структура капіталу
 - 2. Зміна прав на акції
 - 3. Цінні папери
- III. Фінансова інформація
 - 1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
 - 2. Річна фінансова звітність
 - 3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності
- IV. Нефінансова інформація
 - 1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління
 - 2) звіт про сталий розвиток

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Український процесінговий центр"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "УКРАЇНСЬКИЙ ПРОЦЕСІНГОВИЙ ЦЕНТР"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	24747867
4	Дата державної реєстрації	24.04.1997
5	Місцезнаходження	04073, Україна, м.Київ, Оболонський р-н, Київ, ПРОСПЕКТ МОСКОВСЬКИЙ, будинок 9, корпус 5-А, А/С 65
6	Адреса для листування	м. Київ, 04119, а/с 65
7	Особа, яка розкриває інформацію	<input checked="" type="checkbox"/> Емітент <input type="checkbox"/> Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	<input checked="" type="checkbox"/> Так <input type="checkbox"/> Ні
9	Категорія підприємства	<input checked="" type="checkbox"/> Велике <input type="checkbox"/> Середнє <input type="checkbox"/> Мале <input type="checkbox"/> Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	secretariat@upc.ua
11	Адреса вебсайту	https://upc.ua/
12	Номер телефону	(044) 247-49-72
13	Статутний капітал, грн	180000
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	340
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	0
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 58.29 - Видання іншого програмного забезпечення 62.01 - Комп'ютерне програмування
19	Структура управління особи	<input checked="" type="checkbox"/> Однорівнева <input type="checkbox"/> Дворівнева <input type="checkbox"/> Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч.	Акціонерне товариство "Райффайзен Банк"
---	----------------------------	---

	філії, відділення банку)	
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
	IBAN	UA513808050000000026002425283
	Валюта рахунку	UAH

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори	1	відсутня
2	Наглядова Рада	3	Маркус Станек - Голова Наглядової ради Райнхолд Шустер - Заступник Голови Наглядової ради Біргіт Рорхофер (Rohrhofer Birgit) - Член Наглядової Ради
3	Правління	3	Романчук Антон Миколайович - Голова правління Нестор Ірина Петрівна - Заступник голови правління Ветренко Сергій Іванович - Член Правління

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова наглядової ради	Маркус Станек (Markus Stanek)			1965	вища	34	ПрАТ "Український процесінговий центр" Райффайзен Банк Інтернаціональ АГ 24747867 Голова наглядової ради Виконавчий директор з управління ефективністю групи	19.09.2011 11.04.2026	Ні
2	Заступник Голови Наглядової ради	Райнхолд Шустер			1954	Міжнародний інститут розвитку менеджменту Лозанна, Швейцарія	49	ПрАТ "Український процесінговий центр" 24747867 Заступник Голови Наглядової ради	01.08.2019 11.04.2026	Ні
3	Член Наглядової ради	Біргіт Рорхофер (Rohrhofer Birgit)			0	вища	0	Regional Card Processing Centre s.r.o. 12762/2371 Генеральний директор і виконавчий директор	12.04.2020 11.04.2023	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Правління	Романчук Антон Миколайович			1976	вища	28	ПрАТ "Український процесінговий центр" 24747867 Голова Правління	01.03.2008 31.12.2025	Ні
2	Заступник Голови Правління	Нестор Ірина Петрівна			1967	вища	35	ПрАТ "Український процесінговий центр"	29.11.2007 31.12.2025	Ні

								24747867 Заступник Голови Правління		
3	Член Правління	Ветренко Сергій Іванович			1959	вища	41	ПрАТ "Український процесінговий центр" 24747867 Член правління /Виконавчий директор	29.11.2007 31.12.2025	Ні

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Головний бухгалтер	Чемересюка Олена Миколаївна			1974	вища	30	ПрАТ "Український процесінговий центр" 24747867 Головний бухгалтер	03.03.2003	Ні
2	Заступник фінансового директора з фінансового контролю та бюджетування	Куделя Євген Валерійович			1981	вища	22	ПрАТ "Український процесінговий центр" 24747867 Заступник фінансового директора з фінансового контролю та бюджетування	08.10.2001	Ні
3	Головний юрист-міжнародник, Комплаєнс-менеджер	Притула Назар Миколайович			1978	вища	25	ЛНУ ім. Франка, ПрАТ "Український процесінговий центр" 02070987; 24747867 Юристконсульт, Головний юрист-міжнародник	30.03.2021	Ні

Організаційна структура

<https://upc.ua/uploads/files/shares/680b860d1ebb5.pdf>

3. Структура власності

<https://upc.ua/struktura-vlasnosti-prat-ukrainskiy-protseingoviy-tsentr/>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Зазначається інформація щодо опису діяльності особи:

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

ПрАТ "Український процесінговий центр" далі в розділі - Товариство не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

Не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

В обліковій політиці наводяться принципи, методи та процедури, які використовуються емітентом для ведення бухгалтерського обліку, складання та подання фінансової звітності. Згідно облікової політики застосовується прямолінійний метод нарахування амортизації.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

Емітент у своїй діяльності робить акцент на використанні власних обігових коштів. Робочого капіталу достатньо.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік. Інформація, передбачена пунктом 5 не зазначається, якщо законом така інформація визнана інформацією з обмеженим доступом.

В поточному звітному періоді Товариство проводило розробку власних програмних продуктів. Витрати Товариства на розробки за 2021 рік становили 23657 тис. грн.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) Товариства:

1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє / надає особа.

Товариство надає послуги в сфері процесингу платіжних карток, торгового еквайрингу та управління мережами банкоматів, а також комплексних ІТ-систем в сфері електронної комерції, моніторингу шахрайських операцій по платіжним карткам, програмування та розробок у сфері інформаційних технологій.

2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі).

Виробництво Товариством не здійснюється, тому інформація про обсяги виробництва у натуральному виразі, у грошовому виразі не зазначається.

3) середньореалізаційні ціни продуктів.

Товариство надає послуги.

4) загальна сума виручки.

загальна сума виручки - 1 062 480.0 тис. грн.

5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів.

загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів - 236134 тис. грн./22,22%

6) залежності від сезонних змін - немає.

7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки) - Raiffeisen Bank International, КРЕДІ АГРИКОЛЬ БАНК,

ОТП Банк, Південний, Райффайзен Банк.

8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність - Україна, країни Східної та Центральної Європи.

9) канали збуту: послуги надаються без посередників.

10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг - RAIFFEISEN INFORMATIK GMBH & CO KG (R-IT) (Австрія), SIA "Tieto Latvia" (Латвія), NCR (Ірландія), Grauments (Австралія), Visa Master Card (Сполучені Штати Америки) - послуги з активації підписок на ПЗ та технічної підтримки ПЗ, поставка ПЗ.

11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність.

Послуги з процесінгу є допоміжними до платіжних послуг (послуг платіжної інфраструктури). Платіжна інфраструктура України забезпечує безперебійне та стале обслуговування безготівкових операцій з платіжними картками, що дає змогу зберігати високий рівень довіри українців до безготівкових розрахунків.

12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності.

Підприємством використовується швидка та гнучка система для налаштування обробки транзакцій, що покращує

конкурентоспроможність в платіжній інфраструктурі. Розширена конфігурованість процесингової системи підвищує швидкість запуску нових продуктів на ринку платіжних послуг та їх оновлень. Високий ступінь конфігурованості: полегшує управління системами та впровадження змін без допомоги постачальника або спеціальної розробки; забезпечує гнучкість і масштабованість процесів. Підприємством використовуються сучасні рішення для автоматизації тестування і розгортання програмного забезпечення. Використовуються хмарні обчислення та хмарні зберігання даних для підтримки інфраструктурного обладнання підприємства.

13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність.

Підприємство є одним із провідних технологічних операторів платіжних послуг в Україні, надаючи послуги процесінгу, виконуючи операційні, інформаційні й технологічні функції для забезпечення безготівкових платежів за платіжними картками міжнародних і локальних платіжних систем. Підприємство забезпечує авторизацію транзакцій, технологічну підтримку емісії та еквайрингу платіжних карток, інформаційний обмін із платіжними системами. Підприємство першим в Україні отримало статуси надавача процесингових послуг банкам від міжнародних платіжних систем Visa та Mastercard. Підприємство займає значну частку ринку процесінгу платіжних карток, співпрацюючи з банками, торговими мережами та фінансовими установами, і відіграє ключову роль у розвитку інфраструктури безготівкових розрахунків в Україні, що відповідає стратегії Національного банку України щодо цифровізації фінансового сектору. Товариство надає широкий спектр послуг, включаючи: Процесування транзакцій - обробка карткових транзакцій; Електронна комерція - рішення для електронної комерції та карткових грошових переказів; Емітентські послуги - готові рішення для емісії карток; 3D Secure - безпечні розрахунки в інтернеті; Грошові перекази - підтримка глобальних платіжних гаманців; Система карткової емісії IS-Card; АТМ Еквайринг - обслуговування банківських автоматів; POS Еквайринг - обслуговування платіжних терміналів.

14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи.

Галузь процесингових послуг характеризується високим рівнем конкуренції, що обумовлено наявністю значної кількості учасників ринку, зокрема вітчизняних і міжнародних компаній, які здійснюють діяльність з обробки платіжних транзакцій та надання супутніх технологічних сервісів. Конкуренція посилюється внаслідок впровадження інноваційних фінансових технологій, цифровізації платіжних інструментів, розвитку безконтактних та мобільних платіжних рішень, а також застосування сучасних інструментів управління ризиками та систем протидії шахрайству. З урахуванням зазначеного, конкуренція у сфері діяльності технологічних операторів визначається, як висока та такою, що потребує постійної адаптації бізнес-моделі емітента до умов ринку.

15) перспективні плани розвитку особи.

ПрАТ "Український процесинговий центр" планує зміцнювати свої позиції на ринку шляхом реалізації наступних стратегічних напрямків:

- Модернізація технологічної інфраструктури. Підприємство активно працює над оновленням апаратного та програмного забезпечення для підвищення швидкості, безпеки та масштабованості процесінгу. Це включає впровадження нових серверних рішень, модернізацію мережевої інфраструктури та використання хмарних технологій для забезпечення безперебійної роботи та

швидкого масштабування.

- Розвиток інноваційних платіжних рішень Підприємство планує впровадження підтримки мобільних платежів, QR-кодів, токенизації та безконтактних технологій. Це дозволить клієнтам банків використовувати сучасні та зручні способи оплати, що відповідають світовим тенденціям у сфері фінансових технологій.

- Розширення співпраці Підприємство має намір залучати нові банки, fintech-компанії і торговельні мережі до своєї клієнтської бази. Підприємство також підтримує інноваційні проекти у сфері платіжних технологій, надаючи їм необхідну інфраструктуру та технічну підтримку для розвитку інноваційних рішень.

- Відповідність стандартам безпеки Підприємство впроваджує вимоги національного законодавства. Підприємство регулярно проходить сертифікацію на відповідність стандартам безпеки, що гарантує захист платіжних даних клієнтів.

- Конкуренція з постачальниками програмного забезпечення Підприємство розробляє власні гнучкі рішення для банків, щоб конкурувати з платформами інших постачальників програмного забезпечення. Це включає створення інноваційних продуктів та послуг, які відповідають потребам ринку та забезпечують високу якість обслуговування.

7. У разі якщо, особа є фінансовою установою, то вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11 - 15.

Не є фінансовою установою.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків.

Операційні ризики. Внутрішні збої в процесах підприємства, які спричинені помилками персоналу, технічними несправностями чи збоями в інформаційних системах. Дотримання внутрішніх політик щодо системи внутрішнього контролю. Дотримання моделі двох ліній захисту: операційний внутрішній контроль бізнес-діяльності, керування ризиками. Ризики пов'язані з інформаційними технологіями та комунікаціями. Загроза вразливостей пов'язаних з кібератаками, які можуть спричинити перерву/зупинку у роботі інформаційних систем ПрАТ "Український процесінговий центр" і, як наслідок, значних фінансових втрат, репутаційних збитків та часткового порушення роботи платіжної інфраструктури України. Ризики втрат через порушення конфіденційності, цілісності систем або даних. Ризики втрат пов'язані з невідповідністю або недоступністю систем і даних або неможливість зробити зміни протягом розумного часу та з

розумними витратами. Дотримання внутрішніх політик щодо системи внутрішнього контролю. Дотримання внутрішніх політик щодо системи внутрішнього контролю. Дотримання моделі двох ліній захисту: операційний внутрішній контроль бізнес-діяльності, керування ризиками.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).

Стратегія діяльності включає кілька ключових напрямків, спрямованих на зміцнення позицій на ринку та забезпечення стабільного розвитку підприємства.

- Розширення можливостей та модернізація Підприємство планує значні інвестиції в хмарні технології для обробки зростаючого обсягу транзакцій. Підприємство планує розширити надання послуг у регіонах із низьким рівнем безготівкових платежів, що сприятиме збільшенню обсягу безготівкових операцій. Підприємство проводить аудит і вдосконалення систем моніторингу транзакцій для підвищення безпеки платіжних операцій. Підприємство планує впровадження нових технологій для забезпечення відповідності вимогам Платіжної Директиви ЄС (PSD2) та нормативних документів Національного банку України.

- Поліпшення фінансового стану Збільшення доходів планується досягти завдяки залученню нових клієнтів. Диверсифікація сервісів дозволить запропонувати клієнтам нові послуги та підвищити їхню лояльність.

- Істотні фактори, які можуть вплинути на діяльність Регуляторні зміни: Посилення вимог Національного банку України до кібербезпеки та захисту даних може вимагати додаткових інвестицій у безпеку. Технологічна конкуренція: Зростання

популярності програмного забезпечення для внутрішньобанківських центрів може зменшити попит на зовнішній процесинг. Економічні виклики: обмеження інвестицій можуть вплинути на клієнтів підприємства та їхню здатність інвестувати в нові технології. Кіберзагрози: Зростання атак на фінансову інфраструктуру вимагає посилення захисту та впровадження нових протоколів безпеки. Міжнародна конкуренція: Європейські та північно американські процесингові компанії можуть активніше виходити на ринки Східної Європи, що створює додаткову конкуренцію для підприємства.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

Товариство здійснило капітальні інвестиції в поліпшення своєї технологічної інфраструктури, а саме на придбання апаратного та програмного забезпечення на суму 134 897 тис. грн. Придбання відбувалось за рахунок власних коштів.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

Основні засоби Товариства, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини Товариства щодо них: комп'ютерна та телекомунікаційна техніка, транспортні засоби, меблі, тощо. У Товариства існує система внутрішніх контролів для перевірки реального стану активів Товариства. Товариством використовується наступний спосіб утримання активів: балансове відображення, правові гарантії володіння активами та внутрішній контроль їх використання. В планах поліпшення технічної інфраструктури за рахунок власних коштів.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

Відсутні.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).

Відсутні

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Середньооблікова чисельність штатних працівників Товариства - 340, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом - 0, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - 10, розмір фонду оплати праці - 263 790 тис грн. Збільшення ФОП в 2021 році відносно до попереднього року становило 32%.

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.

Відсутні

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи. Дотримання послідовності викладення інформації частин є обов'язковою. У разі відсутності інформації, особа зазначає про це в описі господарської та фінансової діяльності. Опис господарської та фінансової діяльності викладається стисло і зрозуміло. За потреби, додатково може вказуватися URL-адреса вебсайту, де містяться додаткова інформація щодо опису господарської та фінансової діяльності.

Відсутня.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн	Орендовані основні засоби, тис. грн	Основні засоби, усього, тис. грн
-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------

	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	141 726	134 799	0	0	141 726	134 799
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	106 221	112 886	0	0	106 221	112 886
транспортні засоби	5 430	5 012	0	0	5 430	5 012
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	30 075	16 901	0	0	30 075	16 901
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	141 726	134 799	0	0	141 726	134 799
Додаткова інформація	<p>Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): - будівлі та споруди - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - машини та обладнання - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - транспортні засоби - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - інші - до повного використання, відповідно до технічних характеристик. Всі основні засоби власні, орендованих засобів немає.</p> <p>Первісна вартість основних засобів: будинки та споруди - 481.0 тис. грн., машини та обладнання - 239444 тис. грн., транспортні засоби - 6907 тис. грн., земельні ділянки - 0 тис. грн., інвестиційна нерухомість - 0 тис. грн., інші - 50928 тис. грн. Ступінь зносу основних засобів: будинки та споруди 100%, машини та обладнання 53%, транспортні засоби - 27 %, земельні ділянки - 0 %, інвестиційна нерухомість - 0 %, інші - 67% Ступінь використання основних засобів: всі основні засоби використовуються на 100%. Сума нарахованого зносу за звітний період: 46336 тис. грн.</p> <p>Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлені: суттєвих змін не було. Інформація про всі обмеження на використання майна емітента: обмеження відсутні</p>					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	712 984	627 007
Статутний капітал, тис.грн	180	180
Скоригований статутний капітал, тис.грн	0	0
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	396 102	348 337
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період	114	132

до вартості чистих активів за попередній звітний період			
Висновок	Вартість чистих активів в балансі Товариства є показником, який визначається як різниця між сукупною вартістю всіх його активів та сумою всіх зобов'язань. Вартість чистих активів Товариства не менша від статутного капіталу, що свідчить про надійність та прибутковість діяльності підприємства.		

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
0		0	0	
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0		0	0	
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0		0	0	
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0		0	0	
за векселями (всього):	X	0	X	X
0		0	0	
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
0		0	0	
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
0		0	X	
Податкові зобов'язання	X	35 306	X	X
податок на прибуток		22 448	X	
пдв		12 858	X	
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
відсутня		0	X	
Інші зобов'язання та забезпечення	X	377 890	X	X
поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги		25 376	X	
поточні забезпечення		28 091	X	
інші поточні зобов'язання		1 140	X	
Довгострокова кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуг		2 777	X	
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними		1 910	X	

авансами				
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками		318 596	X	
Усього зобов'язань та забезпечень	X	413 196	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Київ, вул. Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044)363-04-08
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 18.20 - Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення 62.01 - Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Національний Депозитарій України забезпечує формування та функціонування системи депозитарного обліку цінних паперів

Повне найменування або ім'я	Державна установа "Агенство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, Київ, вул. Антоновича, будинок 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/АРА
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044)287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 84.13 - Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності 62.02 - Консультування з питань

	інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Інформаційні послуги щодо оприлюднення регульованої інформації від імені учасника ринків капіталу та/або професійних організованих товарних ринків та подання звітних даних до НКЦПФР

Повне найменування або ім'я	ТОВ "Делойт енд Туш ЮСК"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	25642478
Місцезнаходження	03150, Україна, Київ, вул. Жилянська, б.48, 50А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	1973
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	31.10.2018
Міжміський код та телефон	(044)490-90-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту, консультування з питань оподаткування
Вид послуг, які надає особа	Звіт незалежного аудитора щодо річної фінансової звітності станом на 31 грудня 2021 рік

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	прості іменні	153/10/1/10	200	900,00	згідно Статуту ПрАТ "Український процесінговий центр"	відсутні	0

2. Зміна прав на акції
відсутня

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11.06.2010	153/10/1/10	Територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області	UA4000079735	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	900	200	180 000	100
Додаткова інформація		-							

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
11.06.2010	153/10/1/10	UA4000079735	200	180 000	200	0	0
Додаткова інформація	Характеристика обмеження: -						

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
63.11 - Послуги щодо оброблення даних	859630	80,91
62.01 - Комп'ютерне програмування	202850	19,09

2. Річна фінансова звітність

<https://upc.ua/uploads/files/shares/680b860d1ebb5.pdf>

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРАЇНСЬКИЙ ПРОЦЕСІНГОВИЙ ЦЕНТР"
2	Ідентифікаційний код юридичної особи	24747867
3	Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДЕЛОЙТ ЕНД ТУШ ЮКРЕЙНІАН СЕРВІСІЗ КОМПАНІ"
4	Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності	25642478
5	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність	
6	Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми	1973 31.10.2018
7	Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	0
8	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (аудитори - "1"; суб'єкти аудиторської діяльності - "2"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності - "3"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес - "4")	
9	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2021 по 31.12.2021
10	Думка аудитора (немодифікована - "01"; із застереженням - "02"; негативна - "03"; відмова	01 - немодифікована

	від висловлення думки - "04")	
11	Номер та дата договору на проведення аудиту	Aud/2021/79041 від 21.09.2021
12	Дата початку та дата закінчення аудиту	з 01.10.2021 по 06.10.2022
13	Дата аудиторського звіту	06.10.2022
14	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства	відсутні

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності:

Ми провели аудит фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "УКРАЇНСЬКИЙ ПРОЦЕСІНГОВИЙ ЦЕНТР" ("Компанія"), що складається зі звіту про фінансовий стан на 31 грудня 2021 року, та звіту про сукупний дохід, прибуток або збиток, звіту про зміни у власному капіталі та звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, та приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Компанії на 31 грудня 2021 року, та її фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності ("МСФЗ") та відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" щодо складання фінансової звітності ("Закон про бухгалтерський облік та фінансову звітність").

Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту ("МСА"). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Компанії згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Підприємство планує значні інвестиції в хмарні технології для обробки зростаючого обсягу транзакцій. Підприємство планує розширити надання послуг у регіонах із низьким рівнем безготівкових платежів, що сприятиме збільшенню обсягу безготівкових операцій. Підприємство проводить аудит і вдосконалення систем моніторингу транзакцій для підвищення безпеки платіжних операцій. Підприємство планує впровадження нових технологій для забезпечення відповідності

вимогам Платіжної Директиви ЄС (PSD2) та нормативних документів Національного банку України.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Головними цілями діяльності особи є задоволення потреб юридичних та фізичних осіб як в Україні, так і за її межами, в роботах (послугах, продукції), які реалізуються (виконуються, надаються) особою; підвищення конкурентоспроможності продукції (робіт, послуг) на внутрішньому та зовнішньому ринках, отримання прибутку, і на його основі, реалізація економічних та соціальних інтересів акціонера особи, членів трудового колективу та виконання соціально-економічних завдань суспільства.

2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Кожною простою акцією особи її власнику-акціонеру надається право на: - участь в управлінні особою; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації особи частини його майна або вартості частини майна особи; - отримання інформації про господарську діяльність особи. Акціонер може мати й інші права, передбачені чинним законодавством України та статутом особи.
Права міноритарних акціонерів	ні	немає
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформуванню поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	ні	Порядок отримання інформації передбачено статутом особи,
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Персональні дані осіб кандидатів не оприлюднюються до моменту їх обрання. Після обрання вони оприлюднюються в обсягах встановлених законодавством.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Загальні збори акціонерів особи можуть проводитись також шляхом опитування (дистанційні загальні збори), зокрема із застосуванням відеозв'язку у випадку, якщо у Загальних зборах акціонерів особи приймають участь декілька представників акціонера та/або інші запрошені особи.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	за запрошенням представників єдиного акціонера
Особи, які мають можливість брати	так	мають право

участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них		
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Встановлено в статуті особи та Положенні про загальні збори акціонерів, з врахуванням положень статті 49 Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Розкривається відповідно до законодавства
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	Забезпечує частково, оскільки власником 100% акцій особи є єдиний акціонер-юридична особа
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	немає
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	немає
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають	ні	взаємодія здійснюється відповідно до Статуту та Положення Про Загальні збори "ПрАТ"Український процесінговий центр"

остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання		
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Така окрема політика у Товаристві відсутня.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Такий перелік не затверджувався.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Такий звіт не формується і, відповідно, не розкривається.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	ні	Практика відсутня
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Зазначені обов'язки передбачені Статутом
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна для ефективного виконання обов'язків членів Наглядової ради забезпечена
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	ні	Статут особи та/або внутрішні документи не визначають, що Наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Розмір і навички членів Наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються	ні	Не вимагається жодним внутрішнім документом Товариства.

кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради		
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, зокрема, досвіду роботи та досягнень у сфері платіжної інфраструктури, фінтеху, надання фінансових та/або нефінансових платіжних послуг.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	так	Виконується перевірка добропорядності, наявності конфлікту інтересів кандидатів у Члени Наглядової ради.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Процедура відбору здійснюється виключно акціонером особи.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	У зв'язку не частою зміною членів Наглядової ради та членів виконавчого органу особи, плани наступництва для членів Наглядової ради та виконавчого органу не розроблялися.
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	У зв'язку з невеликою кількістю персонального складу Наглядової ради та виконавчого органу, політика щодо різноманіття складу Наглядової ради та виконавчого органу не затверджувалася.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	Вимоги щодо гендерного складу Наглядової ради особи статутом та внутрішніми документами особи не встановлено.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	відсутність законодавчих вимог
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; ґ) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів	ні	Відсутність зазначених вимог акціонера до членів Наглядової ради

та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради		
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Не передбачено внутрішніми документами особи
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Не передбачено внутрішніми документами особи
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	огляду на наявність єдиного акціонера, комунікація голови Наглядової ради з акціонером (представниками акціонера) забезпечуються безперешкодно
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	У відповідності до Положення про Наглядову раду ПрАТ "Український процесінговий центр"
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	Статут та внутрішні положення особи не передбачають створення посади Корпоративного секретаря
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Статут та внутрішні положення не передбачають створення комітетів Наглядової ради.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управлінням ризиками	ні	Статут та внутрішні положення не передбачають створення комітетів Наглядової ради.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	Статут та внутрішні положення не передбачають створення комітетів Наглядової ради.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Статут та внутрішні положення не передбачають створення комітетів Наглядової ради.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Статут та внутрішні положення не передбачають створення комітетів Наглядової ради.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	формування комітету Наглядової ради з питань ризиків не передбачено внутрішніми положеннями особи

4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	Стратегія розробляється виконавчим органом спільно з Наглядовою радою. Стратегія особи затверджується Наглядовою радою.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчого органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	Згідно відповідних рішень Наглядової ради
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Згідно відповідних рішень Наглядової ради
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради засобами електронного та/або телефонного зв'язку.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Винагорода членів ради та виконавчого органу визначена цивільно-правовими договорами, трудовими договорами та штатним розписом.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	так	Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи, та встановлений трудовими договорами, які укладені з членами виконавчого органу
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	-
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	ні	Згідно Положення особи про Наглядову раду, повноваження Наглядової Ради обмежуються лише наданням рекомендацій Загальним зборам щодо відбору зовнішнього суб'єкта аудиторської діяльності.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна відповідному підрозділу акціонера особи (підрозділ комплаєнс та ризик-менеджменту RBI).
В особі затверджено політику з	так	Особою затверджена Політика

питань управління ризиками		управління операційним ризиком в ПрАТ "Український процесінговий центр"
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	так	застосовуються практики банківської групи RBI
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Звіт щодо управління ризиками надається відповідному підрозділу акціонера особи (підрозділ ризик менеджменту RBI
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	так	на особу поширюється Кодекс корпоративної поведінки банківської групи RBI
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	так	оприлюднені контакти та засоби для можливості анонімного і безпечного повідомлення про неправомірну чи неетичну поведінку.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	так	Політика щодо запобігання корупції затверджена та оприлюднена.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	так	Політика щодо конфлікту інтересів затверджена.

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	3
з них очних:	3
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	<p>Рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> Взято до уваги звітність з системи внутрішніх контролів (ICS) за друге півріччя 2020 року (3-4 квартали). Схвалено ДЕЛОЙТ ЕНД ТУШ ЮСК новим аудитором на 2021-2024 роки. <p>Рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> Погоджено концепцію з продажів для міжнародного стороннього бізнесу з увагою на стандартні продукти, розрахункові послуги РБІ та банків групи Райффайзен (RBI/NWB) та засновані фінтех (FinTech) найменування та запити на щоквартальні звіти про прогрес. . Погоджено впровадження Open API платформи. <p>Рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> Затверджено бюджет 2022 року, включаючи Capex та бюджет з чисельності персоналу на 2022 рік.

Звіт ради

Шановні пані та панове,

продовження пандемії COVID-19 у 2021 році не завадило ПрАТ "Український процесінговий центр"

продемонструвати стабільні результати діяльності та ефективно адаптуватися до викликів, спричинених кризовими умовами. Товариство забезпечило безперервність операцій, посилило співпрацю з партнерами та продовжило розвиток бізнесу відповідно до затверджених стратегічних орієнтирів.

У 2021 році Наглядова рада ПрАТ "Український процесинговий центр" здійснювала нагляд за діяльністю Товариства відповідно до законодавства України, статуту та принципів корпоративного управління, що застосовуються у Групі Raiffeisen.

За підсумками 2021 фінансового року Товариство забезпечило стабільну діяльність і збереження фінансової стійкості. Наглядова рада розглянула фінансову звітність та відзначає належний рівень ліквідності, контроль витрат і своєчасне виконання зобов'язань.

У звітному році в Товаристві функціонували системи управління операційними, технологічними та комплаєнс-ризиками, що відповідали масштабам і характеру його діяльності.

Наглядова рада вважає, що за результатами 2021 року діяльність виконавчого органу була загалом ефективною, а Товариство мало належний рівень фінансової та операційної стійкості для подальшого розвитку.

Аудиторською компанією "Deloitte & Touche Ukrainian Services Company" було проведено аудит фінансової звітності ПрАТ "Український процесинговий центр" за 2021 рік на відповідність міжнародним стандартам фінансової звітності (МСФЗ). Результати аудиту не містили застережень та підтвердили дотримання Товариством вимог чинного законодавства. Наглядова рада розглянула та погодила звіт Правління про результати аудиту за 2021 фінансовий рік.

Після ще одного важкого року із огляду на виклики пандемії COVID-19, я користуюся нагодою щиро дякую Правлінню та всім працівникам ПрАТ "Український процесинговий центр" за ваші непохитні зусилля, а також нашим клієнтам за збереження вашої довіри до нас.

Від імені Наглядової ради,
Маркус Станек
Голова наглядової ради UPC

Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень

1	2
Кількість засідань ради у звітному періоді:	18
з них очних:	18
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	<p>Рішення: Забезпечити здійснення моніторингу фінансових злочинів та шахрайства з метою запобігання їх виникнення та протидії у компанії відповідно до вимог директиви.</p> <p>Рішення: Прийняти до уваги звіт з діяльності BCM за 2020 рік - "BCM ROADMAP 2020"; затвердити документ "BCM ROADMAP 2021".</p> <p>Рішення: Затвердити розглянуті документи з фізичної безпеки.</p> <p>Рішення: Затвердити перелік робочого обладнання, який буде наданий працівникам для роботи з дому.</p> <p>Рішення: дозволити використання працівниками послуг корпоративного таксі на час впроваджених карантинних мір.</p> <p>Рішення: Проінформувати працівників про старт PCI DSS аудиту з 22.03.2021</p>

	<p>шляхом надсилання листа через електронну пошту.</p> <p>Рішення: затвердити документ "Рух транзакцій за участю процесингу ПрАТ "Український процесінговий центр".</p> <p>Рішення: призначити начальника з управління персоналом відповідальною за організацію вакцинування працівників від вірусу "Covid 19".</p> <p>Рішення: затвердити документ.</p> <p>Рішення: затвердити документ.</p> <p>Рішення: затвердити Звіт щодо впровадження в УРС вимог Системи внутрішніх контролів Internal Control System за за 1 півріччя 2021</p> <p>Рішення: затвердити документ.</p> <p>Рішення: ввести в дію "Політику управління комплаєнс-ризиком в Банку та Групі" в ПрАТ "Український процесінговий центр".</p> <p>Рішення: Ввести в дію "Політику протидії хабарництву та корупції (отримання та надання подарунків, запрошень працівниками) ПрАТ "Український процесінговий центр".</p> <p>Рішення: Затвердити "Положення про документування процесів та супроводження нормативних документів сфера дії яких поширюється на всі підрозділи ПрАТ "Український процесінговий центр</p> <p>Рішення: Затвердити результати аналізу Головної Бухгалтерської Книги у сфері операційних ризиків за 1-4 квартал 2021 в ПрАТ "УПЦ"</p> <p>Рішення: Прийняти до відома та до виконання запропоновані зміни до Політики Комплаєнсу в Банку та Групі.</p> <p>Рішення: затвердити "Політику з управління ризиком фінансових злочинів.</p>
--	--

Звіт виконавчого органу

Звернення керівництва

Українського процесінгового центру

за результатами діяльності у 2021 році

Керівництво Приватного акціонерного товариства Український процесінговий центр (далі - Товариство) звертається до акціонера, партнерів та інших заінтересованих сторін з метою інформування про основні результати діяльності Товариства за 2021 фінансовий рік.

2021 рік став періодом стабільної операційної діяльності та подальшого розвитку Товариства як процесінгового центру у сфері платіжних послуг. Товариство забезпечувало безперервну та надійну роботу процесінгової інфраструктури, виконуючи свої зобов'язання перед клієнтами та партнерами з дотриманням вимог чинного законодавства України, нормативно-правових актів Національного банку України, а також внутрішніх політик та процедур.

Протягом звітного року діяльність Товариства здійснювалася з урахуванням стратегічних орієнтирів єдиного акціонера - Raiffeisen Bank International, що сприяло впровадженню сучасних підходів до управління ризиками, інформаційної безпеки, корпоративного управління та контролю якості процесінгових послуг.

Керівництво Товариства приділяло особливу увагу:

- забезпеченню стабільності та безпеки процесингових операцій;
- підтриманню високого рівня надійності ІТ-систем та платіжної інфраструктури;
- дотриманню регуляторних вимог у сфері фінансових та платіжних послуг;
- розвитку кадрового потенціалу та професійної компетентності працівників.

Фінансово-господарська діяльність Товариства у 2021 році здійснювалася відповідально та прозоро. Керівництво вважає, що наявні ресурси, організаційна структура та система управління забезпечували належний рівень виконання статутних завдань і створювали передумови для подальшого сталого розвитку.

Керівництво Українського процесингового центру підтверджує свою прихильність принципам відкритості, добросовісності та належного корпоративного управління й надалі докладатиме всіх зусиль для забезпечення стабільної діяльності Товариства та збереження довіри акціонера, партнерів і регулятора.

Від імені керівництва та працівників Товариства висловлюємо щиру подяку клієнтам, акціонеру та партнерам за довіру і співпрацю. Ми високо цінуємо нашу взаємодію та сподіваємося на подальше зміцнення і розвиток партнерських відносин у майбутньому.

Від імені Правління,

Антон Романчук,

Голова Правління

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	ні
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	Підрозділи, що виконують/обслуговують бізнес-процеси. Ініціюють, здійснюють або відображають операції, приймають ризики в процесі своєї діяльності та несуть відповідальність за поточне управління цими ризиками, здійснюють заходи з внутрішнього контролю.
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	Підрозділ з управління ризиками та підрозділ комплаєнсу особи. Забезпечує впевненість керівників особи, що впроваджені першою лінією захисту заходи з контролю та управління ризиками були розроблені та функціонують належним чином.
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	відсутня
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	так
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	1. Політика правил аудиту для аудиторів; 2. Політика комплаєнсу; 3. Політика управління комплаєнс ризику; 4. Кодекс поєдинки; 5. Політика щодо системи внутрішнього контролю.

Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	20.07.2021 20-21
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	відсутня
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків	ні
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	відсутня
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	відсутня
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Raiffeisen Bank International AG /Райффайзен Банк ІнтернаціональАГ			100	100

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
			Обмеження прав участі та голосуванні акціонерів ПрАТ "Український процесінговий центр" на загальних зборах відсутні, оскільки акціонером Товариства є одна юридична особа - нерезидент. Проведення загальних зборів Товариства відбувається з врахуванням особливостей відповідно до статті 49 Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Чемересюк Олена Миколаївна			Головний бухгалтер. Наказ Голови Правління № 247/к-06 від 01.12.2006 р.	Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Організація та контроль за веденням бухгалтерського обліку майна, зобов'язань і господарських операцій (облік основних фондів, товарно-матеріальних цінностей, затрат на виробництво, реалізацію продукції, результатів господарсько-фінансової діяльності, розрахунків з постачальниками та замовниками, а також за надані послуги тощо) згідно національним стандартам України та міжнародним стандартам фінансової звітності.	Призначається на посаду та звільняється з посади наказом за підписом Голови Правління/Заступника Голови Правління особи відповідно до вимог чинного законодавства України.
Куделя Євген Валерійович			Заступник фінансового директора з фінансового контролю та бюджетування. Наказ Голови Правління №196-1/к-01-010/1 від 01.08.2018	Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Керування бюджетним процесом особи, зокрема забезпечення формування бюджетів особи та їх виконання.	Призначається на посаду та звільняється з посади наказом за підписом Голови Правління/Заступника Голови Правління особи відповідно до вимог чинного законодавства України.
Притула Назар Миколайович			Комплаєнс-менеджер, наказ 27-к/тр від 29/03/2021р. Головний юрист-міжнародник	Запровадження та дотримання високої культури управління ризиком комплаєнсу, включаючи забезпечення обізнаності та залучення членів Наглядової ради та членів Правління, а також інших працівників до	Призначається на посаду та звільняється з посади наказом за підписом Голови Правління/Заступника Голови Правління особи відповідно до вимог чинного законодавства України.

				<p>Призначається на посаду та звільняється з посади наказом за підписом Голови Правління/Заступника Голови Правління особи відповідно до вимог чинного законодавства України.</p> <p>управління ризиками; сприяння поширенню культури комплаєнс в Товаристві групі шляхом забезпечення розробки та впровадження Політики комплаєнсу та інших нормативних документів, що визначають та регулюють норми професійної поведінки працівників; контролю за дотриманням працівниками таких норм;</p> <p>забезпечення контролю та запобігання виникненню обставин, що можуть призвести до конфлікту інтересів між Товариством, працівником та клієнтом / контрагентом Товариства.</p>	
--	--	--	--	---	--

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Член Правління 1 заборонив розкривати ім'я
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Правління
Дата вступу на посаду	01.03.2008
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 5890,7 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 5890,7 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 5322,6 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 568,1 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	1) кількісні - комбінування товариством оцінки досягнення визначених на 2021 рік показників щодо індивідуальних результатів діяльності працівника та сумарних результатів діяльності товариства та групи в цілому; 2) якісні - відсутність обставин, що відповідно до політик Товариства є підставою для зменшення/скасування/повернення сум змінної винагороди (на підставі оцінки/переоцінки ризиків, притаманних діяльності Товариства та Групи). Змінні виплати (премії) визначаються результатами роботи Групи Райффайзен Банк Інтернаціональ в цілому, Товариства та пов'язані з індивідуальними результатами роботи Працівника Товариства. Фактичні розміри премії визначаються Райффайзен Банк Інтернаціональ та затверджуються рішенням Наглядової ради Товариства.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виплати зі звільнення здійснюються в порядку та розмірах, визначених в трудовому договорі чи рішенні Наглядової ради, але не менше розміру, передбаченого законодавством

	України.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	* Розмір винагороди вказаний в тис.грн.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:3,99

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Член Правління 2 заборонив розкривати ім'я
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Правління
Дата вступу на посаду	29.11.2007
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 2880,5 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 2880,5 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 2610,1 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 270,4 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	1) кількісні - комбінування товариством оцінки досягнення визначених на 2021 рік показників щодо індивідуальних результатів діяльності працівника та сумарних результатів діяльності товариства та групи в цілому; 2) якісні - відсутність обставин, що відповідно до політик Товариства є підставою для зменшення/скасування/повернення сум змінної винагороди (на підставі оцінки/переоцінки ризиків, притаманних діяльності Товариства та Групи). Змінні виплати (премії) визначаються результатами роботи Групи Райффайзен Банк Інтернаціональ в цілому, Товариства та пов'язані з індивідуальними результатами роботи Працівника Товариства. Фактичні розміри премії визначаються Райффайзен Банк

	Інтернаціональ та затверджуються рішенням Наглядової ради Товариства.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виплати зі звільнення здійснюються в порядку та розмірах, визначених в трудовому договорі чи рішенні Наглядової ради, але не менше розміру, передбаченого законодавством України.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	* Розмір винагороди вказаний в тис.грн.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:3,99

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Член Правління 3 заборонив розкривати ім'я
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Правління
Дата вступу на посаду	29.11.2007
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 2911,7 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 2911,7 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 2641,3 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 270,4 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	1) кількісні - комбінування товариством оцінки досягнення визначених на 2021 рік показників щодо індивідуальних результатів діяльності працівника та сумарних результатів діяльності товариства та групи в цілому; 2) якісні - відсутність обставин, що відповідно до політик Товариства є підставою для зменшення/скасування/повернення сум змінної винагороди (на підставі оцінки/переоцінки ризиків, притаманних діяльності Товариства та Групи).

	Змінні виплати (премії) визначаються результатами роботи Групи Райффайзен Банк Інтернаціональ в цілому, Товариства та пов'язані з індивідуальними результатами роботи Працівника Товариства. Фактичні розміри премії визначаються Райффайзен Банк Інтернаціональ та затверджуються рішенням Наглядової ради Товариства.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виплати зі звільнення здійснюються в порядку та розмірах, визначених в трудовому договорі чи рішенні Наглядової ради, але не менше розміру, передбаченого законодавством України.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	* Розмір винагороди вказаний в тис.грн.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 3,99

Частина 14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення

Товариство з обмеженою відповідальністю "Делойт енд Туш Юкрейніан Сервісез Компані" Код ЄДРПОУ 25642478 Реєстровий номер у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності: 1973
 Форма здійснення аудиторської діяльності: Аудиторська фірма Дата внесення реєстрової інформації у Реєстр аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності 31.10.2018 Дата внесення реєстрової інформації до розділу "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності" - 28.12.2018 Дата внесення реєстрової інформації до розділу "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес" - 28.12.2018

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період: відсутня	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	відсутня
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	відсутня
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	Директива про корпоративну звітність про сталий розвиток (Директива міжнародної банківської групи Райффайзен)
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядалися радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядалися виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	відсутня
	2. Перелік питань, які розглядалися радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	відсутня

5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:
	відсутня
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:
	відсутня
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:
	відсутня

			КОДИ
		Дата	01.01.2022
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Український процесінговий центр"	за ЄДРПОУ	24747867
Територія	м.Київ	за КАТОТТГ	UA8000000000 0551439
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність	за КВЕД	63.11

Середня кількість працівників: 340

Адреса, телефон: 04073 Київ, ПРОСПЕКТ МОСКОВСЬКИЙ, будинок 9, корпус 5-А, А/С 65, (044) 247-49-72

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2021 р.
Форма №1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	165 289	240 391
первісна вартість	1001	238 680	328 788
накопичена амортизація	1002	(73 391)	(88 397)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	61 038	71 756
Основні засоби	1010	141 727	134 799
первісна вартість	1011	264 074	297 761
знос	1012	(122 347)	(162 962)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	4 732	6 716
Відстрочені податкові активи	1045	184	1 653
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	372 970	455 315
II. Оборотні активи			

Запаси	1100	802	470
Виробничі запаси	1101	368	455
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	419	0
Товари	1104	15	15
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	96 994	114 664
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	10 197	13 254
з бюджетом	1135	265	482
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	333	7 805
із внутрішніх розрахунків	1145	144	36
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	0	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	160 102	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	90 063	515 668
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	90 063	515 668
Витрати майбутніх періодів	1170	5 463	18 424
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	78	62
Усього за розділом II	1195	364 441	670 865
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	737 411	1 126 180

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	180	180
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	45	45
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	626 782	712 759
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	627 007	712 984
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0

Інші довгострокові зобов'язання	1515	14 928	2 777
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	14 928	2 777
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	38 064	25 376
розрахунками з бюджетом	1620	30 938	35 306
у тому числі з податку на прибуток	1621	19 758	22 448
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	0	0
одержаними авансами	1635	5 816	1 910
розрахунками з учасниками	1640	0	318 596
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	19 765	28 091
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	893	1 140
Усього за розділом III	1695	95 476	410 419
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	737 411	1 126 180

Керівник

Романчук Антон Миколайович

Головний бухгалтер

Чемересюк Олена Миколаївна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство
"Український процесінговий центр"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2022

24747867

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)

за 2021 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	1 062 480	799 070
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(500 878)	(379 323)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	561 602	419 747
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	863	28 341
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(64 450)	(53 653)
Витрати на збут	2150	(11 381)	(8 927)
Інші операційні витрати	2180	(4 420)	(1 448)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	482 214	384 060
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	12 068	7 082
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0

Фінансові витрати	2250	(1 455)	(1 666)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(111)	(262)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	492 716	389 214
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-88 143	-70 618
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	404 573	318 596
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	404 573	318 596

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	3 040	3 265
Витрати на оплату праці	2505	263 790	199 628
Відрахування на соціальні заходи	2510	49 211	37 446
Амортизація	2515	66 139	55 739
Інші операційні витрати	2520	198 949	147 273
Разом	2550	581 129	443 351

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Романчук Антон Миколайович

Головний бухгалтер

Чемересюк Олена Миколаївна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство
"Український процесінговий центр"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2022

24747867

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2021 рік
Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	1 156 542	874 127
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	15 867	11 251
Надходження від повернення авансів	3020	508	2 433
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	321	224
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	593	373
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(220 868)	(158 165)
Праці	3105	(259 774)	(195 720)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(48 789)	(37 206)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(213 828)	(153 204)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(86 922)	(62 157)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(126 906)	(91 047)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(0)	(0)
Витрачання на оплату авансів	3135	(414)	(845)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(2 704)	(1 770)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	427 454	341 498
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	158 500	0
необоротних активів	3205	185	935
Надходження від отриманих:			

відсотків	3215	12 748	5 393
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(158 500)
необоротних активів	3260	(154 213)	(91 050)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	17 220	-243 222
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(167 875)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(14 720)	(9 265)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-14 720	-177 140
Чистий рух коштів за звітний період	3400	429 954	-78 864
Залишок коштів на початок року	3405	90 063	143 324
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-4 349	25 603
Залишок коштів на кінець року	3415	515 668	90 063

Керівник

Романчук Антон Миколайович

Головний бухгалтер

Чемересюк Олена Миколаївна

капіталу									
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	85 977	0	0	85 977
Залишок на кінець року	4300	180	0	0	45	712 759	0	0	712 984

Керівник

Романчук Антон Миколайович

Головний бухгалтер

Чемересюк Олена Миколаївна

